

# Regulamin świadczenia przeglądu serwisowego w ofercie SMART i PRO

## I. DEFINICJE

Użyte w Regulaminie terminy i skróty oznaczają:

<b>CE</b>	Columbus Energy Spółką Akcyjną z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 9, 31-358 Kraków, spółka wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000373608, numer NIP: 9492163154, BDO: 000258633, z kapitałem zakładowym w wysokości 129.982.198,50 zł w całości opłaconym, będąca dużym przedsiębiorcą;
<b>Cennik</b>	Cennik Corocznych Przeglądów Serwisowych, obejmujących aktualne koszty realizacji Corocznych Przeglądów Serwisowych z uwzględnieniem zasad waloryzacji wskazanych w Umowie.
<b>Klient</b>	Konsument lub Przedsiębiorca, u którego CE dokonało montażu instalacji fotowoltaicznej w ramach zawartej Umowy, a który to jest zainteresowany skorzystaniem z odpłatnego Przeglądu Serwisowego świadczonej przez CE.
<b>Konsument</b>	Osoba fizyczna, dokonująca z CE czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
<b>Przegląd Serwisowy</b>	Odpłatny przegląd serwisowy świadczony przez CE, polegający na przeglądzie i weryfikacji pracy Urządzenia realizowany po upływie pełnych 12 miesięcy pracy Urządzenia
<b>Protokół Przeglądu Serwisowego</b>	Zestawienie zawierające zakres wykonanej usługi oraz listę wymienionych części w Urządzeniu;
<b>Przedsiębiorca</b>	Osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 33 <sup>1</sup> §1 KC, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
<b>Regulamin</b>	Niniejszy regulamin świadczenia Przeglądu Serwisowego;
<b>Umowa</b>	Umowa sprzedaży i montażu instalacji fotowoltaicznej zawarta pomiędzy Klientem a CE z oferty smart i pro;
<b>Urządzenie</b>	Instalacja fotowoltaiczna wraz z całą niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, nabyta przez Klienta od CE na podstawie Umowy, której dotyczą zasady świadczenia Przeglądu Serwisowego.
<b>Zgłoszenie</b>	Informacja o chęci skorzystania z Przeglądu Serwisowego wraz z opisem stanu Urządzenia, która została skierowana do CE przez Klienta na adres e-mail Spółki: bok@columbusenergy.pl

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia przez CE na rzecz Klientów Przeglądu Serwisowego.
- Przegląd Serwisowy wykonywany jest przez CE na rzecz Klienta, nie wcześniej niż po upływie pełnych 12 miesięcy od dnia zakończenia montażu Urządzenia;
- Przeglądy Serwisowe wykonywany jest w miejscu montażu Urządzenia w dni robocze, po dokonaniu weryfikacji Zgłoszenia i po uprzednim ustaleniu dogodnego dla Klienta i CE terminu.
- Całość kosztów związanych z Przeglądem Serwisowym pokrywa Klient. Wysokość należnej opłaty zostanie ustalona przez CE na podstawie Cennika i przekazana Klientowi po wykonaniu weryfikacji Zgłoszenia.

## III. ZAKRES WYKONYWANYCH PRZEGLĄDU SERWISOWEGO

- Zakres Przeglądu Serwisowego ustalany jest przez CE w uzgodnieniu z Klientem, po zakończeniu weryfikacji Zgłoszenia.
- W ramach Przeglądu Serwisowego świadczone są m.in.:
  - Analiza pracy inwertera oraz jego stanu technicznego pod następującymi względami:
    - wartości i ciągłości pracy;
    - stanu wizualnego połączeń przewodów na wyjściach inwertera po stronie prądu stałego i przemiennego,
    - stanu wizualnego uszkodzeń mechanicznych odbudowy inwertera i wpływu na jego pracę;

2. Kontrola stanu skrzynek z zabezpieczeniami po stronie prądu stałego i przemiennego, w tym sprawdzenie
  - a) stanu połączeń przewodów na wyjściach ze skrzynek z zabezpieczeniami po stronie prądu stałego i przemiennego;
  - b) połączeń skręcanych na aparatach zabezpieczonych w skrzynkach z zabezpieczeniami;
  - c) stanu złączek/konektorów na wyjściach ze skrzynek z zabezpieczeniami;
3. Kontrola stanu modułów fotowoltaicznych w tym:
  - a) wizualne sprawdzenie stanu modułów fotowoltaicznych pod kątem uszkodzeń mechanicznych takich jak: uszkodzenia ram, powłok, szyby, korozji, odprysków i wgnieceń itd.
4. Kontrola stanu konstrukcji obejmująca:
  - a) wizualne sprawdzenie stanu konstrukcji montażowej;
5. Sprawdzenie stanu tras kablowych, w tym:
  - a) wizualne sprawdzenie mocowań koryt kablowych, peszli i rur osłonowych itp.
  - b) sprawdzenie pod kątem uszkodzeń mechanicznych przebiegów tras kablowych (koryt kablowych, peszli, rur osłonowych itp.)

#### IV. PROCEDURA ROZPATRYWANIA ZGŁOSZEŃ

1. W razie chęci skorzystania z Przeglądu Serwisowego, Klient dokonuje Zgłoszenia do CE.
2. Zgłoszenie do CE powinno zostać skierowane przez Klienta na adres e-mail Spółki: bok@columbusenergy.pl. W Zgłoszeniu Klient wskazuje: datę zawarcia Umowy, informacje i okoliczności dotyczące Zgłoszenia, w szczególności rodzaj i datę wystąpienia wady, uszkodzenia lub nieprawidłowości w działaniu Urządzenia oraz dane kontaktowe.
3. Po otrzymaniu Zgłoszenia do Klienta, CE dokona jego weryfikacji i ustali zakres Przeglądu Serwisowego. W przypadku gdy Zgłoszenie Klienta będzie niekompletne lub na jego podstawie nie będzie możliwe przeprowadzenie weryfikacji, CE wezwie Klienta do uzupełnienia Zgłoszenia.
4. Klient zobowiązany jest do przekazania do CE informacji o akceptacji lub braku akceptacji kosztów i zakresu Przeglądu Serwisowego wskazanych w Cenniku. Klient jest zobowiązany do przekazania informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim w formie mailowej na adres e-mail: bok@columbusenergy.pl. W przypadku braku takiej informacji w terminie 14 dni od dnia przekazania Cennika, uznaje się, że Klient nie wyraża zgody na świadczenie usług objętych Cennikiem a przedstawiona oferta realizacji Przeglądu Serwisowego przez CE przestaje wiązać.
5. Konsument może odstąpić od świadczenia Przeglądu Serwisowego w terminie 14 dni od dnia akceptacji wyceny z zastrzeżeniem pkt 6. Klient wyraża zgodę, by CE przystąpił do rozpoczęcia świadczenia Przeglądu Serwisowego jeszcze przed upływem terminu do odstąpienia. Klient przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że jeżeli CE wykona Przegląd Serwisowy w całości przed upływem ww terminu do odstąpienia, utraci prawo do odstąpienia od Umowy w związku z art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz.U. 2020, poz. 287). Konsument może odstąpić od Umowy przy wykorzystaniu formularza dostępnego na stronie internetowej CE pod adresem: <https://columbusenergy.pl/rezygnacja>. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać przesłane m.in. pocztą na adres CE lub e-mailem, na adresy wskazane w Umowie.
6. Przegląd Serwisowy objęty Zgłoszeniem zostanie zrealizowany w terminie uzgodnionym z Klientem, nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia akceptacji wyceny, z tym zastrzeżeniem, że termin realizacji może ulec wydłużeniu ze względu na szczególnie wysoki stopień skomplikowania, brak dostępności części lub materiałów niezbędnych do zrealizowania Przeglądu Serwisowego lub inne okoliczności spowodowane działaniem siły wyższej. W takim przypadku CE poinformuje Klienta o tych okolicznościach i o terminie, w którym przystąpi do realizacji Przeglądu Serwisowego.
7. W sytuacji, gdy w trakcie realizacji Przeglądu Serwisowego zostaną wykryte, uszkodzenia lub wady wpływające na prawidłowość działania Urządzenia, które nie zostały ujawnione w trakcie weryfikacji Zgłoszenia, CE poinformuje o nich Klienta i przedstawi mu dodatkową wycenę w oparciu o Cennik. W razie gdy Klient nie zaakceptuje dodatkowych kosztów, a zakres prac nię objętych okaże się niezbędny dla realizacji Przeglądu Serwisowego objętego pierwotną wyceną lub dla prawidłowego funkcjonowania Urządzenia, CE oraz Klient będą uprawnieni do odstąpienia od realizacji usług dodatkowych w terminie 3 dni od dnia przedstawienia Klientowi konieczności wykonania usług dodatkowych.
8. W razie skorzystania z uprawnienia do odstąpienia, Konsument nie poniesie kosztów Przeglądu Serwisowego, z tym że CE będzie uprawnione do żądania zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od Umowy w oparciu o art. 35 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2020.poz.287), w tym koszty dojazdu.
9. Po zakończeniu realizacji Przeglądu Serwisowego Klient podpisze Protokół Przeglądu Serwisowego (samodzielnie lub przez wskazanego pełnomocnika). W przypadku braku możliwości podpisania przez Klienta Protokołu Przeglądu Serwisowego, właściwe będą postanowienia, dotyczące podpisania protokołu Instalacji, wskazane w Umowie.
10. Zapłata wynagrodzenia ustalonego na podstawie Cennika nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Klienta faktury VAT na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
11. CE nie dostarcza urządzeń zastępczych na czas realizacji Przeglądu Serwisowego.
12. Świadczenie Przeglądu Serwisowego nie powoduje udzielenia gwarancji na Urządzenie przez CE.
13. Reklamacje w zakresie Przeglądu Serwisowego powinny być zgłaszane do CE w sposób właściwy do zgłaszania reklamacji wskazany w Umowie.

#### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem (zwłaszcza w zakresie sposobu kontaktu z CE, zgłaszania reklamacji, przetwarzania danych osobowych, sposobu rozwiązywania sporów, sposobu wymiany korespondencji pomiędzy Klientem a CE), zastosowanie znajdują postanowienia Umowy. CE zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku zaistnienia ważnej przyczyny rozumianej jako:

- a) zmiana przepisów prawa regulujących warunki i zasady realizacji Przeglądu Serwisowego, wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki CE i Klientów, jak również zmiana interpretacji przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów;
  - b) zmiana sposobu realizacji Przeglądu Serwisowego spowodowana względami organizacyjnymi, technicznymi lub technologicznymi (w szczególności aktualizacji wymagań lub warunków wskazanych w Regulaminie);
  - c) zmiana katalogu Umów Sprzedaży i Montażu lub warunków ofert, dla których świadczony jest Przegląd Serwisowy;
2. Regulamin wiąże Klienta od momentu przedstawienia i obowiązuje na czas realizacji Przeglądu Serwisowego.